



Instituto Superior de Comercio E.F.M.
Amunátegui N° 126- Santiago-RM

PLAN DE GESTION INSTITUCIONAL

2024

OBJETIVO GENERAL

Mejorar los procesos de aprendizajes integrales de los/as estudiantes y fortalecer la Gestión Institucional, a través de una propuesta curricular compartida con el equipo de gestión para brindar acompañamiento pedagógico a los/as docentes en materias propias de la gestión curricular referidas a las dimensiones de prácticas: Construyendo e implementando una visión estratégica compartida, Desarrollando las capacidades profesionales y Liderando los procesos de enseñanza y aprendizaje correspondiente al MBDLE.





Instituto Superior de Comercio E.F.M.
Amunátegui N° 126- Santiago-RM

OBJETIVOS ESPECIFICOS

- 1) Coordinar la implementación efectiva del Modelo Educativo Comunal.
- 2) Concordar con los/as docentes sobre lineamientos pedagógicos para la implementación de los pilares del PADEM.
- 3) Elaborar planificaciones interdisciplinarias que contribuyan a la conducción de los procesos de enseñanza y aprendizaje.
- 4) Acompañar a los docentes mediante la observación y retroalimentación de clases.
- 5) Coordinar el proceso de evaluación y monitoreo de los aprendizajes para la toma de decisiones pedagógicas
- 6) Identificar tempranamente a los estudiantes que presentan vacíos de aprendizaje o necesidades educativas especiales, y articular los apoyos necesarios.
- 7) Implementar estrategias efectivas para potenciar a los estudiantes con intereses diversos y habilidades destacadas.
- 8) Identificar a tiempo a los estudiantes que presentan dificultades sociales, afectivas y conductuales, e implementan medidas efectivas para apoyarlos.
- 9) Implementar estrategias para evitar la deserción escolar y realizando seguimiento.
- 10) Incorporar un enfoque inclusivo e intercultural para asegurar el desarrollo de los estudiantes de distintas culturas, identidades, necesidades educativas.
- 11) Apoyar a los estudiantes en la elección de especialidades (Administración o Contabilidad) de estudios secundarios y de alternativas laborales o educativas al finalizar la etapa escolar.



Instituto Superior de Comercio E.F.M.
Amunátegui N° 126- Santiago-RM

PLANIFICACIÓN DE LAS ACCIONES

Dimensión	Objetivos	Acciones	Periodo de ejecución	Instrumento de apoyo	Meta	Indicadores	Medio de verificación
GESTIÓN CURRICULAR	Coordinar la implementación efectiva del Modelo Educativo Comunal	La Dirección y el equipo técnico-pedagógico promueven que los docentes se apropien del MEC. Por ejemplo, generan espacios para su análisis y discusión, invitan a expertos (UMCE) para que las expliquen y revisan el alineamiento de las planificaciones nuclearizadas.	Diciembre y Marzo	Pilares del PADEM	100% de los/as docentes conocen y manejan los pilares del PADEM	Los/as docentes al planificar dan cuenta de su alto conocimiento y manejo de los lineamientos pedagógicos del PADEM y los OA priorizados	Planificaciones
		La Dirección y el equipo técnico-pedagógico hacen un seguimiento de las trayectorias educativas por nivel y asignatura, para asegurar los aprendizajes y la apropiación del Proyecto Educativo Institucional.	Durante todo el año	OA priorizados MEC	Se logra cobertura de seguimiento de trayectorias de un 90% por nivel y asignaturas.	Los docentes planifican en base al programa de estudio TP/HC, con el fin de lograr aprendizajes integrales en todos/as las/os estudiantes y restituir aprendizajes interrumpidos o descendidos.	Plan de trabajo para estudiantes con interrupción de proceso educativo. Anexo Reg. De Evaluación.
		La Dirección y el equipo técnico-pedagógico actualizan constantemente a los/as docentes	Marzo- Diciembre	MEC	El 100% de los docentes son actualizados en el MEC	Los/as docentes planifican actividades	Planificación de grandes hitos.



Instituto Superior de Comercio E.F.M.
Amunátegui N° 126- Santiago-RM

		sobre el contenido del MEC en todas las asignaturas, para generar una mirada transversal y facilitar la interdisciplinariedad.				en coordinación con el MEC	
		La Dirección y el equipo técnico-pedagógico cuentan con libro digital para llevar un registro de planificaciones de clases.	Durante todo el año	Edufácil	Se lleva un registro planificaciones de todas las asignaturas de todos los niveles	Curriculista registra y monitorea sesiones de Edufácil en todas las asignaturas y módulos.	Reportes Edufácil.
Concordar con los/as docentes sobre lineamientos pedagógicos para la implementación de los pilares del PADEM		La Dirección y el equipo técnico-pedagógico acuerdan con las/os docentes prácticas comunes que deben ser implementadas en más de una asignatura o nivel, para apuntar al aprendizaje integral de los/as estudiantes. Por ejemplo, instalar recreos pedagógicos con énfasis en el deporte como la Kings League, rutinas de pensamiento, actividades para gestionar la participación en clase, actividades con foco en las transversalidades, nuevas rutas de aprendizaje como las salidas pedagógicas.	Marzo- octubre	MEC	Todas las salas cuentan con los carteles de normalización (ADECO) Una vez a la semana los estudiantes asisten a CRA. En todas las asignaturas y módulos se realizan Salidas Pedagógicas. Durante todo el año se realizan actividades deportivas en los recreos.	Los coordinadores de Deptos emplean los diarios murales para desafiar a los/as estudiantes a iniciar nuevas rutas de aprendizaje. Encargada de CRA realiza acciones pedagógicas colaborativas. (Patrimonio y Memoria)	Planificaciones articuladas



Instituto Superior de Comercio E.F.M.
Amunátegui N° 126- Santiago-RM

		<p>La Dirección y el equipo técnico-pedagógico acuerdan con los docentes lineamientos metodológicos diversificados por asignatura y se aseguran de que los implementen adecuadamente. Por ejemplo, el método para aprender a leer, el enfoque para enseñar matemática y el énfasis metodológico en ciencias con apoyo de Educadora PIE.</p> <p>Se implementa proyecto libre ADECO "Trabajo colaborativo con estrategias de aprendizaje diversificado"</p>	<p>Mayo-diciembre</p>	<p>ADECO</p>	<p>El 100% de los docentes de 1ero medio se adhiere a la metodología de estrategias diversificadas. Todos los niveles se suman al aprendizaje contextualizado y diverso.</p>	<p>Los docentes acuerdan junto con UTP, los lineamientos metodológicos de las asignaturas nucleares</p>	<p>Acta de reunión Pauta de acompañamiento</p>
		<p>La Dirección y el equipo técnico-pedagógico promueven entre los docentes la investigación, la innovación y la búsqueda de metodologías efectivas transversales o por asignatura. Por ejemplo, uso de TIC para promover la autonomía, aprendizaje por proyectos, y diversificación de formas de presentación de la información.</p>	<p>Una vez al mes</p>	<p>Proyecto estratégico institucional</p>	<p>El 100% de los docentes participa en reuniones de departamentos donde comparten metodología o innovan en el quehacer docente, presentando proyectos de mejoras continua</p>	<p>Reuniones de red y territoriales.</p>	<p>Firmas de asistencia</p>



Instituto Superior de Comercio E.F.M.
Amunátegui N° 126- Santiago-RM

	El equipo técnico-pedagógico asigna tiempos para que los docentes calendaricen en la planificación anual los Objetivos de Aprendizaje que se trabajarán, considerando los días hábiles disponibles.	Diciembre	Edufácil	El 100% de los docentes realiza sus planes anuales, contando con tiempo y recursos para cumplir con esta meta	Los docentes elaboran y entregan a UTP los planes anuales según el calendario escolar	Acta de reunión Lista de tareas docentes
	El equipo técnico-pedagógico se asegura de que los docentes elaboren o adapten planificaciones por tema o unidad para cada asignatura. Al hacerlo, gestionan que estas especifiquen los Objetivos de Aprendizaje priorizados, las actividades de enseñanza y las estrategias de evaluación formativas y sumativas, considerando los aprendizajes previos de los estudiantes.	De marzo a diciembre	Edufácil	El 100% de los docentes realiza sus planes mensuales, contando con tiempo y recursos para cumplir con esta meta	Los docentes elaboran y entregan a UTP las planificaciones mensuales según el calendario escolar	Edufacil
	El equipo técnico-pedagógico analiza con los docentes las planificaciones y los retroalimenta para mejorar su contenido. En este intercambio se busca material complementario, se corrigen errores, se mejoran las actividades, entre otras.	De marzo a diciembre	Formato planificaciones	Se revisa el 100% de las planificaciones, las cuales se retroalimentan y se complementan con material pedagógico en el caso de ser necesario.	Curriculista revisa y retroalimenta las planificaciones entregadas por los docentes	Reporte UTP



Instituto Superior de Comercio E.F.M.
Amunátegui N° 126- Santiago-RM

	El equipo técnico-pedagógico, en conjunto con La Dirección, planifica actividades interdisciplinarias que permitan articular diferentes áreas del conocimiento en la planificación anual.	Diciembre	Planificación estratégica institucional	Se desarrolla el 90% de las actividades planificadas	Se generan espacios para planificar de acuerdo a los pilares del PADEM.	Acta de reuniones
	El equipo técnico-pedagógico se asegura de que los docentes elaboren o adapten planificaciones de las sesiones incluidas en la unidad, desarrollando las actividades, materiales, evaluaciones y adecuaciones correspondientes, y cuando es posible, lo hacen colaborativamente por asignatura o nivel.	Bimestral	Reporte EDufácil	El UTP asigna tiempo para que los docentes elaboren o adapten planificaciones de las sesiones incluidas en la unidad trabajando de manera colaborativa en los hitos cada dos meses dando cumplimiento al 90% de las iniciativas	El equipo técnico-pedagógico asigna tiempos para que los docentes elaboren o adapten planificaciones de las sesiones incluidas en la unidad trabajando de manera colaborativa	Reportes UTP
	El equipo técnico-pedagógico, en conjunto con el directivo, organizan instancias para discutir planificaciones entre pares, o bien crean redes de intercambio y aprendizaje con otros establecimientos para asesorar y comentar reflexivamente las planificaciones en asignaturas específicas.	Todos los meses	Reuniones de RED	El 90% de los docentes participa de reuniones de RED y territoriales.	Los docentes comparten sus planificaciones, las cuales son revisadas y retroalimentadas	Congreso Pedagógico



Instituto Superior de Comercio E.F.M.
Amunátegui N° 126- Santiago-RM

	Acompañar a los docentes mediante la observación y retroalimentación de clases	El equipo directivo y el técnico-pedagógico acuerdan con los docentes las prácticas pedagógicas que buscan instalar en el establecimiento y que se trabajarán en el acompañamiento. Estas siguen el Marco para la Buena Enseñanza.	Marzo -Abril	MBE	Se construye y acuerda con los docentes, los focos de observación y el instrumento que se utilizará para realizar el acompañamiento docente (Priorización de docentes contrata)	La Dirección y el equipo técnico- pedagógico junto con los docentes crean lineamientos de acompañamiento docentes y pauta de observación (Protocolo de acuerdo Municipalidad de Santiago y Colegio de Profesores)	Protocolo de Acuerdo Acta de Reuniones
		El equipo directivo y el técnico-pedagógico se reúnen con cada docente, después de cada observación, para analizar y reflexionar sobre sus logros y sus desafíos en la implementación de las prácticas por instalar y luego acordar acciones concretas para mejorar.	Durante el año	Pauta de Acompañamiento	Se realiza retroalimentación todos/as las/ os docentes que fueron acompañados.	Se realiza retroalimentación	Registro de retroalimentación
		El equipo directivo y el técnico-pedagógico se muestran receptivos frente a las inquietudes y necesidades de los docentes para fortalecer sus procesos de aprendizaje y desarrollo profesional.	Durante el año	Reuniones de coordinación con los jefes de departamentos.	El equipo directivo está pendiente de las inquietudes y necesidades de apoyo o de fortalecimiento de los docentes, procurando cumplir con el 100% de éstas.	El equipo directivo procura cumplir con las inquietudes y necesidades de apoyo o de fortalecimiento de los docentes	Acta de reuniones.



Instituto Superior de Comercio E.F.M.
Amunátegui N° 126- Santiago-RM

	Coordinar el proceso de evaluación y monitoreo de los aprendizajes para la toma de decisiones pedagógicas.	La Dirección y el equipo técnico-pedagógico, en conjunto con los docentes, revisan Reglamento de Evaluación adecuado a la normativa vigente, lo comunican oportunamente a la comunidad educativa y consejo escolar.	Marzo-agosto-diciembre	Decreto 67	El 100% de los docentes con el Evaluador revisan el reglamento de evaluación y proponen ajustes o cambios en el caso de ser necesario.	La Dirección y el equipo técnico- pedagógico junto con los docentes leen y proponen ajustes o modificaciones, en el reglamento de evaluación	Acta de Reuniones Reg. De Evaluación.
		La Dirección y el equipo técnico-pedagógico revisan con los docentes las principales evaluaciones para asegurar su calidad e inclusividad. Por ejemplo, se cercioran de que estén centradas en objetivos relevantes, que tengan un nivel de exigencia adecuado, que no contengan errores de contenido y de construcción, y que contemplen distintos formatos de evaluación y se ajustan al decreto 67.	Durante el año	Decreto 67 Reglamento de Evaluación.	Se revisa el 100% de las evaluaciones realizada por los docentes	Se validan los instrumentos	Evaluaciones y correo institucional
		La Dirección y el equipo técnico-pedagógico analizan periódicamente con los docentes los procesos de evaluación, con el fin de: - Revisar el grado de cumplimiento de los Objetivos de Aprendizaje. - Identificar a los cursos, asignaturas y estudiantes con rendimiento bajo lo esperado o con riesgo de deserción. - Identificar	Mayo Agosto Septiembre noviembre	Plan estratégico institucional	Se realizan reuniones con los docentes para analizar y tomar remediales sobre los procesos evaluativos.	La Dirección y el equipo técnico- pedagógico validan los procesos evaluativos con los docentes.	Acta de Reuniones Reporte EDufácil



Instituto Superior de Comercio E.F.M.
Amunátegui N° 126- Santiago-RM

		metodologías y prácticas inefectivas.					
		<p>La Dirección y el equipo técnico-pedagógico toman decisiones a partir de las conclusiones del análisis realizado, como:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asignar estudiantes a remediales. - Mantener o cambiar prácticas pedagógicas. - Calendarizar repasos o sesiones de re- enseñanza. 	<p>Mayo Agosto Septiembre noviembre</p>	Plan estratégico institucional	Se realizan reuniones con los docentes para analizar y tomar remediales sobre los procesos evaluativos	Plan de restitución de aprendizajes.	Actas UTP
		La Dirección y el equipo técnico-pedagógico comprometen a las familias y los apoderados con el proceso educativo de los estudiantes, informando el calendario de evaluaciones, los temarios y los resultados de estas.	Durante el año	Calendario de Evaluaciones	<p>Reuniones con apoderados/as</p> <p>El 100% de los apoderados y estudiantes se informan sobre las evaluaciones.</p> <p>El 90% de los apoderados y estudiantes se informan por correo sobre los contenidos de las evaluaciones</p> <p>Los apoderados y los estudiantes se informan de las calificaciones a través del sistema de registro de notas de Eufacil</p>	<p>La Dirección y el equipo técnico- pedagógico informan sobre el calendario semestral de evaluaciones.</p> <p>La Dirección y el equipo técnico- pedagógico informan por correo sobre los contenidos de las evaluaciones</p> <p>Los apoderados y estudiantes se informan de las calificaciones a través del sistema de registro de notas de Eufacil</p>	Actas de Reuniones



Instituto Superior de Comercio E.F.M.
Amunátegui N° 126- Santiago-RM

		<p>La Dirección y el equipo técnico-pedagógico disponen de herramientas tecnológicas para que los docentes puedan sistematizar los avances de cada curso, facilitando su análisis y la toma de decisiones. Plataforma EDufácil.</p> <p>Aplicación del DIA</p>	Durante el año	Laboratorios	El 100% de los docentes cuenta con herramientas pedagógicas y tecnológicas para analizar y tomar decisiones frente a sus evaluaciones	Los docentes utilizan estrategias pedagógicas y tecnológicas para analizar y tomar decisiones frente a sus evaluaciones	Edufácil
APOYO AL DESARROLLO DE LOS ESTUDIANTES	Identificar tempranamente a los estudiantes que presentan vacíos de aprendizaje o necesidades educativas especiales, y articulan los apoyos necesarios.	El equipo técnico-pedagógico y los docentes identifican oportunamente a los estudiantes que presentan vacíos de aprendizaje, a los que tienen necesidades educativas especiales y a los que necesitan reforzamiento adicional. Para esto, analizan periódicamente su desempeño en clases, sus resultados en las pruebas diagnósticas y evaluaciones sumativas, las inasistencias prolongadas, las observaciones de los docentes y sus antecedentes psicopedagógicos.	Durante el año.	Pauta de evaluación diagnóstica. Pruebas DIA	90% de los estudiantes son evaluados	El equipo técnico-pedagógico y los docentes identifican, mediante una evaluación, a los estudiantes que tienen vacíos pedagógicos, NEE y que necesitan reforzar	Informe resultados DIA.



Instituto Superior de Comercio E.F.M.
Amunátegui N° 126- Santiago-RM

	El equipo técnico-pedagógico y los docentes entregan apoyo sistemático y oportuno a los estudiantes que presentan vacíos de aprendizaje y requieren reforzamiento adicional, mediante repasos programados, guías de apoyo, entrevista con las familias y los apoderados, entre otros.	Durante el año	Plan de trabajo	90% de los estudiantes detectados con una necesidad en el proceso de aprendizaje es apoyado desde UTP.	Los estudiantes detectados con una necesidad en el proceso de aprendizaje deberán ser apoyados.	Planificación
	El equipo técnico-pedagógico cuenta con sistemas que permiten la detección temprana de necesidades de apoyo y reforzamiento académico, puesto que aplica evaluaciones diagnósticas específicas a los estudiantes que se integran al establecimiento.	Durante el año	Edufácil	90% de los estudiantes son apoyados.	Seguimiento pedagógico a los estudiantes	Monitoreo
	El equipo técnico-pedagógico y los docentes evalúan los resultados de las intervenciones de apoyo a los estudiantes con necesidades educativas especiales y toman medidas remediales cuando los tratamientos no dan los resultados esperados. (PIE)	Durante el año	Carpeta con Informes	El equipo docente, junto con el equipo diferencial, monitorean y evalúan el 100% de las intervenciones de apoyo a los estudiantes con el fin de tomar en conjunto decisiones de mejora	El equipo docente, junto con el equipo diferencial, monitorean y evalúan las intervenciones de apoyo a los estudiantes con el fin de tomar en conjunto decisiones de mejora	Plan de seguimiento



Instituto Superior de Comercio E.F.M.
Amunátegui N° 126- Santiago-RM

	El equipo técnico-pedagógico y los docentes gestionan el diagnóstico para los estudiantes con posibles necesidades educativas especiales y su apoyo o tratamiento, mediante especialistas internos o externos, en coordinación con las familias y los apoderados.	Durante el año	Registros personales	80% de los apoderados actualizan sus informes de derivación. El 100% de los estudiantes detectados con alguna NEE son derivados.	Los docentes y coordinadora PIE, juntos con el jefe de UTP derivan a los estudiantes detectados con alguna NEE. Los apoderados actualizan sus informes de derivación	Registros de atenciones.
Implementar estrategias efectivas para potenciar a los estudiantes con intereses diversos y habilidades destacadas.	El PME se focaliza en que los estudiantes con distintos intereses o talentos tengan la oportunidad de desarrollarlos.	Marzo Y Agosto	PME	En reunión de apoderados y docentes se transmite información de actividades y talleres.	El equipo directivo, en conjunto con los docentes informan a la comunidad educativa de actividades y talleres EXED.	Acta de reunión
	El equipo directivo, en conjunto con los docentes, organizan y fomentan actividades de EXED para estimular y desarrollar la diversidad de intereses y habilidades de los estudiantes, como talleres literarios, coro, diario escolar, talleres de medioambiente, grupos de debate, exposiciones artísticas, talleres deportivos y eventos culturales.	Durante el año escolar	Calendario escolar	Se cumple al 100% con las actividades internas programas por calendario y con las salidas pedagógicas	Se establece junto con los docentes calendario salidas pedagógicas y calendario de actividades interna.	Acta de reunión y calendario de salidas pedagógicas y actividades internas.
	El equipo directivo, en conjunto con los docentes, potencian a los estudiantes con habilidades destacadas mediante estrategias	Abril – Mayo		Por cada curso, hay a lo menos, dos a tres alumnos tutores	Convivencia Escolar, junto con profesores jefes, seleccionan a los alumnos/as destacados	Registro de alumnos tutores Funciones de alumnos tutores



Instituto Superior de Comercio E.F.M.
Amunátegui N° 126- Santiago-RM

		como lecturas adicionales, ejercicios y trabajos complementarios, creación o participación en foros o comunidades virtuales, tutorías a compañeros, entre otras.				y le asignan la responsabilidad de alumnos tutores	
		El equipo directivo, en conjunto con los docentes, ofrecen espacios para que los estudiantes profundicen, creen e investiguen en todas las asignaturas de acuerdo a sus intereses.	Diciembre Marzo (se establece acuerdos)		El 30% de las evaluaciones realizadas por los docentes genera espacios de creación e investigación	El jefe de UTP, acuerda con los docentes, que a lo menos una de las evaluaciones por semestre genere espacios de creación e investigación	Evaluación Toma de decisiones
		El equipo directivo, en conjunto con los docentes, recogen los intereses de los estudiantes para decidir la oferta de actividades EXED mediante encuestas, reuniones con el Centro de Alumnos, entre otras.	Abril		El 80% de los estudiantes de contesta encuesta para seleccionar actividades EXED	El equipo pedagógico crea y aplica encuesta a los estudiantes para seleccionar actividades EXED.	Encuesta
		El equipo directivo, en conjunto con los docentes, fomentan la participación de los estudiantes con habilidades destacadas en actividades fuera del					



Instituto Superior de Comercio E.F.M.
Amunátegui N° 126- Santiago-RM

		establecimiento, como concursos de debate, olimpiadas de matemática, campeonatos deportivos, ferias científicas u otras.					
		El equipo directivo, en conjunto con los docentes, incentivan la participación de los estudiantes con habilidades destacadas en programas para escolares talentosos, como Penta UC, Escuela Desarrollo de Talentos UCHILE, Escuela de Verano de la Universidad de Chile, entre otros.	Marzo Julio	EDT	Se espera que por lo menos participen 5 estudiantes de nuestro colegio en el programa EDT	Se invita a los estudiantes con Talentos a participar del programa EDT	Correo institucional
APOYO AL DESARROLLO DE LOS ESTUDIANTES	Identificar a tiempo a los estudiantes que presentan dificultades sociales, afectivas y conductuales, e implementan medidas efectivas para apoyarlos.	El equipo directivo y los docentes identifican a tiempo a los estudiantes que presentan dificultades sociales, afectivas o conductuales, considerando: <ul style="list-style-type: none"> 1. Informes (Orientación) 2. Reuniones con las familias y los apoderados. 3. Registro de anotaciones. Rendimiento. 4. Observaciones de los profesores jefes y los 	Durante todo el primer semestre		El 100% de los estudiantes que presentan alguna dificultad son detectados a tiempo	El equipo directivo y los docentes identifican a tiempo a los estudiantes que presentan dificultades sociales, afectivas o conductuales	Planilla de registros Hojas de derivaciones Entrevistas a los apoderados PAG. 18



Instituto Superior de Comercio E.F.M.
Amunátegui N° 126- Santiago-RM

		demás docentes. Evaluaciones del Consejo de Profesores.					
		Convivencia Escolar y los docentes entrevistan y mantienen contacto periódico con las familias y los apoderados de los estudiantes que presentan problemas sociales, afectivos o conductuales para conversar sobre las dificultades observadas, reunir más información, acordar medidas estratégicas de apoyo, hacer seguimiento, entre otras.	Durante todo el año		El 100% de los apoderados cuyos estudiantes presentan problemas, son entrevistados por Convivencia Escolar junto con el docente	Convivencia Escolar y los docentes organizan y entrevistan a los apoderados de los estudiantes que presentan problemas de cualquier índole	Registro de entrevista Hoja de vida del estudiante
		Convivencia Escolar mantiene fichas actualizadas y confidenciales de los estudiantes que presentan dificultades, incluyendo el motivo de consulta, las derivaciones realizadas, el tipo de intervención recibida y su evolución.	Durante todo el año		El 100% de los registros de los estudiantes que presentan dificultades se mantiene actualizada y son consideradas confidenciales	El equipo directivo mantiene fichas actualizadas y confidenciales de los estudiantes que presentan dificultades	Ficha actualizada
		Convivencia Escolar junto a los/as docentes definen protocolos de detección considerando dificultades	Noviembre - Diciembre		El 80% de los docentes participa de la elaboración los protocolos detección	Convivencia Escolar y los docentes definen y construye protocolos de detección considerando	Protocolos Acta de reunión



Instituto Superior de Comercio E.F.M.
Amunátegui N° 126- Santiago-RM

	<p>específicas que pudieran afectar a los estudiantes, tales como:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Violencia intrafamiliar. - Adicciones y abuso de sustancias. - Problemas de salud mental. - Escaso control parental. 			El 100% del personal docente conoce los protocolos de detección	dificultades específicas que pudieran afectar a los estudiantes	
	Convivencia Escolar en conjunto con la dupla psicosocial, gestionan convenios con centros o profesionales de salud mental, para facilitar la derivación de los estudiantes que lo requieren.	Mayo		Se genera a lo menos un convenio con alguna institución de salud mental	Convivencia Escolar y dupla psicosocial, gestionan, al menos un convenio con algún centro de salud mental	Convenio
	Inspectoría General, Convivencia Escolar y los docentes implementan medidas de prevención temprana de la deserción. Por ejemplo, trabajan con las familias y los apoderados sobre la importancia de mantenerse en el sistema escolar.	Abril Agosto		Se realizan, a los menos, dos charlas a los padres sobre la importancia de la permanencia en el sistema educativos de sus hijos	El equipo directivo y los docentes implementan medidas de prevención temprana de la deserción	Acta de reunión
	Orientación y Convivencia Escolar mantiene un sistema confidencial digitalizado y actualizado para facilitar el acceso al historial de los	Durante todo el año		El 100% de los estudiantes con dificultad están ingresado en un	Orientación y Convivencia Escolar elabora y mantiene actualizado mantiene	Sistema digital Excel



Instituto Superior de Comercio E.F.M.
Amunátegui N° 126- Santiago-RM

		estudiantes con dificultades sociales, afectivas y conductuales, y evalúa su evolución.			sistema confidencial y digital	un sistema confidencial digitalizado de los estudiantes que presentan dificultades	
APOYO AL DESARROLLO DE LOS ESTUDIANTES	Implementar estrategias efectivas para evitar la deserción escolar.	<p>Inspectoría General y docentes identifican a tiempo a los estudiantes en riesgo de desertar, tomando en cuenta los siguientes factores de riesgo:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Asistencia. 2. Bajo rendimiento en algunas asignaturas o módulos. 3. Conductas. 4. Repitencia. 5. Apatía o baja motivación escolar. 6. Embarazo. 7. Víctima o victimario de acoso escolar o bullying. 8. Transición de enseñanza básica a media. 	Abril Septiembre		Detectar a todos los estudiantes que podrían estar en peligro de deserción escolar	Inspectoría General y el equipo docente identifican las causas que provocan la deserción escolar y con ello a los estudiantes que podrían estar en riesgo	Acta de reunión
		Inspectoría General, Orientación y UTP, implementan, de forma sistemática, medidas para apoyar a	Durante el año escolar		Se monitorea al 100% de los estudiantes que se ausentan a clases	El equipo directivo y los docentes monitorean de cerca la asistencia y	Acta de reunión Registro de asistencia



Instituto Superior de Comercio E.F.M.
Amunátegui N° 126- Santiago-RM

		<p>los estudiantes en alto riesgo de desertar, tales como:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Monitorear de cerca su asistencia y llamar a las familias y los apoderados en caso de ausencias. 2. Contactar a las familias y los apoderados para recabar información y trabajar con ella. 3. Asignar un tutor para otorgar apoyo personalizado. 4. Entregar apoyo académico. 5. Ofrecer apoyo psicosocial al estudiante y su familia. 6. Orientar a los estudiantes en la transición de enseñanza básica a media. 			<p>Se asigna, a lo menos, un tutor por estudiante que presenta situación de riesgo.</p> <p>Se realizan, a lo menos 4 charlas de orientación para ayudar a los estudiantes en su transición de básica a media, de HC a TP.</p> <p>Se realizan, a lo menos, dos reuniones de manera semestral para detectar casos que estén en riesgo de desertar</p>	<p>llaman a las familias en caso de ausencia.</p> <p>El equipo directivo y los docentes asigna un tutor a los estudiantes que están en riesgo de deserción escolar</p> <p>El equipo directivo y los docentes orienta los estudiantes en la transición de enseñanza básica a media, de HC a TP.</p> <p>El equipo directivo y docente organizan reuniones para ir detectando y tomar medidas oportunas frente a casos graves.</p>	
		<p>Convivencia Escolar, Orientación, PJA atentos para detectar y abordar factores menos evidentes que pudiesen aumentar el riesgo de desertar, tales como:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Maltrato familiar. 2. Escaso control parental. 					



Instituto Superior de Comercio E.F.M.
Amunátegui N° 126- Santiago-RM

		<p>3. Responsabilidades familiares tempranas: necesidad de aportar económicamente al hogar, de cuidar familiares, entre otras.</p> <p>4. Baja valorización de la educación por parte de los padres.</p> <p>5. Abuso de sustancias.</p>					
		<p>Convivencia Escolar, Orientación y UTP implementan medidas de prevención temprana de la deserción, tales como:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identificar y apoyar a los estudiantes con dificultades académicas. - Promover que todos los estudiantes puedan sentirse capaces y que contribuyen en ciertas áreas. - Prevenir y actuar ante situaciones de acoso escolar o bullying. - Trabajar con las familias y los apoderados sobre la importancia de mantenerse en el sistema escolar. 					
		<p>Inspectoría General realiza seguimiento a los estudiantes que</p>	<p>Junio Diciembre</p>		<p>Se realizan, a lo menos, dos reuniones de forma</p>	<p>Inspectoría General realiza seguimiento a</p>	<p>Acta de reunión</p>



Instituto Superior de Comercio E.F.M.
Amunátegui N° 126- Santiago-RM

		han desertado y evalúa las causas y motivaciones, con el fin de mejorar sus estrategias preventivas.			anual para realizar seguimiento a los estudiantes que han desertado y analiza sus causas y motivaciones	los estudiantes que han desertado, analiza sus causas y motivaciones, las cuales después comunica a su equipo docente en reunión de EGE	
Apoyo al desarrollo de los estudiantes	Incorporar un enfoque inclusivo e intercultural para asegurar el desarrollo de los estudiantes de distintas culturas, identidades, NEE.	El equipo directivo y el técnico-pedagógico profundizan y desarrollan acciones sistemáticas, conforme a la normativa vigente, para integrar el enfoque intercultural y género en la formación de los estudiantes. Por ejemplo, explicitan el enfoque intercultural y género en los documentos institucionales (Proyecto Educativo Institucional, plan de mejoramiento, Reglamento Interno, entre otros).					
		La comunidad educativa promueve la acogida y permanencia de estudiantes extranjeros y diversidad de género, a través de la normalización de una comunidad inclusiva.					



Instituto Superior de Comercio E.F.M.
Amunátegui N° 126- Santiago-RM

		El equipo directivo, en conjunto con los docentes, incorporan sistemática y cotidianamente elementos de la diversidad cultural presente en el establecimiento.					
APOYO AL DESARROLLO DE LOS ESTUDIANTES	Apoyar a los estudiantes en la elección de estudios secundarios y de alternativas laborales o educativas al finalizar la etapa escolar.	Orientación y Vinculación con el Medio ayudan a los estudiantes a tomar conciencia del esfuerzo que deben invertir durante la enseñanza media para lograr acceder a las carreras, estudios técnicos o trabajos de su interés.	Mayo Agosto		Se realiza, a lo menos 2 charlas motivacionales, para los estudiantes de Enseñanza Media para guíalos en su proceso de admisión en la vida de Educación Superior El 90% de los estudiantes, asiste a la charla para los alumnos de Enseñanza Media	El equipo directivo, junto docentes planificar y realizan una charla a los estudiantes de Enseñanza media para guíalos en su proceso de admisión en la vida de Educación Superior	Registro de Asistencia Fotografía
		Orientación y Vinculación con el Medio orientan a los/as apoderados/as sobre las alternativas de prácticas laborales y estudios en la educación superior.	Mayo Agosto		Se realiza, a lo menos 2 charlas informativas, para los/as apoderados/as de los/as estudiantes de Enseñanza Media para guíalos en el proceso de admisión en la vida de Educación Superior	Orientación y Vinculación con el Medio, planifican y realizan una charla a los apoderados de los estudiantes de Enseñanza media para guíalos en el proceso de admisión en la vida de Educación Superior	Registro de Asistencia Fotografía



Instituto Superior de Comercio E.F.M.
Amunátegui N° 126- Santiago-RM

					El 90% de los apoderados de los estudiantes de Enseñanza Media asiste a la charla.		
		<p>Orientación y Vinculación con el Medio ayudan a los estudiantes a descubrir su vocación y las alternativas educacionales y laborales,</p> <p>Mediante:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Charlas de profesionales o ex alumnos. • Entrevistas personales con orientadora. • Visitas a instituciones de educación superior. • Asistencia a ferias universitarias y laborales. • Actividades de orientación vocacional <p>Que incluyen la reflexión a partir de Técnicas más novedosas como el árbol Genealógico laboral, la historia de vida, Entrevistas a técnicos o profesionales, entre otros.</p>	<p>Marzo (elaboración)</p> <p>Durante el año escolar y dependerá del plan de orientación vocacional (implementación)</p>		<p>El 100% de las actividades descritas en el plan se realizan en los tiempos estipulados</p>	<p>El jefe de UTP de Media, construye un plan o proyecto de orientación vocacional y lo aplica durante el año escolar</p>	<p>Plan de orientación vocacional</p>



Instituto Superior de Comercio E.F.M.
Amunátegui N° 126- Santiago-RM

Todos los objetivos y acciones fueron extraídos de los Estándares Indicativos de Desempeño propuestos por el Ministerio de Educación. Fuente: MINEDUC (2020). Estándares Indicativos de Desempeño para Establecimientos y sus Sostenedores.

Recuperado de <https://www.curriculumnacional.cl/portal/Documentos-Curriculares/Estandares-Indicativos-de-Desempeno/Estandares-Indicativos-de-Desempeno-historicos/222640:Estandares-Indicativos-de-Desempeno-para-los-Establecimientos-Educacionales-y-sus-Sostenedores>

Marco de la Buena Enseñanza

Recuperado de <https://estandaresdocentes.mineduc.cl/wp-content/uploads/2021/08/MBE-2.pdf>

Marco de la Buena Dirección y Liderazgo

Recuperado de <https://liderazgoeducativo.mineduc.cl/marco-para-la-buena-direccion-y-el-liderazgo-escolar-2/>

