

## ACTA DE REUNIÓN DE CONSEJO ESCOLAR EXTRAORDINARIA

N° de reunión: 2

Siendo las 12:45 horas del día 31/03/2025 se reúnen los abajo citados en la sesión Ordinaria/Extraordinaria del Consejo Escolar del Establecimiento INSTITUTO SUPERIOR DE COMERCIO E.F.M., RBD: 8503-0, para tratar la siguiente tabla:

1. CUENTA PÚBLICA
2. REVISIÓN, MODIFICACIÓN Y APROBACIÓN DEL RICE
3. CALENDARIO ESCOLAR (RECUPERACIÓN)
4. PEI
5. VARIOS

Directora de la bienvenida al consejo y comienza a rendir la Cuenta Pública 2024, la administración delegada y otros fondos son transparentados. Además, se muestra el total de la matrícula 2024 y la asistencia promedio. Luego, se realiza una bajada sobre el proyecto curricular y el diseño de experiencias de aprendizaje, por otro lado, se presentan los 3 congresos a los que asistió y participó el Instituto mencionando el trabajo de la Kings League y Patrimonio. Además, se presenta el trabajo realizado en el Consejo Empresarial y la actualización de los diferentes planes: Reglamento Interno de Promoción y Evaluación, Plan de Formación Ciudadana, Plan de Inclusión, PISE, Plan de Gestión de la Convivencia Escolar, Plan ESI, Medioambiente institucional.

Se presentan los resultados DIA y los desafíos para el 2025, lo mismo se realiza con los resultados SIMCE. De acuerdo con el rendimiento escolar se desglosa la cantidad de repitientes del año 2024 y se comentan los lineamientos que se implementaron para reducir este número. Por otro lado, se explica lo realizado con el Plan de Desarrollo Profesional Docente: Adeco, talleres, perfeccionamientos, etc.

Se dan los resultados del PME para luego mostrar diferentes actividades realizadas y ligadas a la Convivencia Educativa: Fonda Insucana, Ceremonia de Identidad Insucana, Licenciaturas, etc.

PIE: Se atiende a 70 estudiantes. Se explica lo que se trabajó y la concientización que se realizó con la comunidad durante todo el año. Se presentan los principales desafíos del 2024 y las mejoras para el 2025.

Talleres/ Extensión Educativa: de impacto en la comunidad escolar

Infraestructura: Se describen los principales hitos (7) y arreglos que se realizaron durante el 2024.

\*Directora compartirá Cuenta Pública.

2.- RICE: Lucero presenta actualizaciones que se comenzaron a trabajar el 2024: Protocolo pérdida de la calidad de apoderado, se incluye falta grave el cuales ingresar a un externo al establecimiento, se ajustan protocolos y se deja como un anexo, por último, hay arreglos de redacción y tipografía.

Se agregan organigrama al documento.

Se aprueba calendario escolar de recuperación de clases.

Coordinador pedagógico DEM hace referencia a que debe haber un protocolo de desregulación, a lo que se comenta que este ya está incluido.

Se realiza votación por protocolo de pérdida de la calidad de apoderado, la cual es a favor (unánime) excepto por el voto de apoderada CEPA que estuvo ausente.

PEI: Se presenta la forma de trabajo de los componentes: Misión, visión, sellos y valores, los cuales no presentan cambios de fondo.

Coordinador pedagógico DEM, John, destaca el trabajo del PME en su estructura y trabajo.

Se cierra la reunión a las 12:27h



## FIRMAS DE PARTICIPACIÓN EN CONSEJO



Cargo	Nombre	Firma
Director/a del establecimiento:	Ana María Salas	
Sostenedor o su representante:	Juan Sebastián	
Representante de los/las docentes:	BASTIÁN Douso	
Presidente/representante del centro de padres, madres y apoderados:		
Presidente/representante del centro de estudiantes:	Stephanie Pérez	
Representante de los/las asistentes de la educación:	Mateo Leroz	
Otros: Alejandro López P. Ximena Aliaga Díaz	Rep. gremial. Coord. PME	

31.03.2025.